

I.

Prima se na znanje Polugodišnje Izvješće o radu gradonačelnika za razdoblje siječanj - lipanj 2014. godine.

Tekst Izvješća čini sastavni dio Odluke, koje se neće objavljivati u »Službenom vjesniku«.

II.

Ova Odluka stupa na snagu prvi dan nakon dana objave u »Službenom vjesniku« Grada Novske.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD NOVSKA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 022-05/14-01/6
URBROJ: 2176/04-03-14-1
Novska, 15. rujna 2014.

**Predsjednica Gradskog vijeća
Nikolina Šepović, v.r.**

73.

Na temelju članka 36. Statuta Grada Novske (»Službeni vjesnik«, broj 24/09, 47/10, 29/11, 3/13 i 8/13), Gradsko vijeće Grada Novske, na 13. sjednici održanoj 15. rujna 2014. godine, donijelo je

O D L U K U

**o usvajanju Izvješća Dječjeg vrtića »Radost«
Novska o financijskom poslovanju za 2013.
godinu i realizaciji Godišnjeg Plana i programa
za pedagošku godinu 2013/2014.**

I.

Usvaja se Izvješće Dječjeg vrtića »Radost« Novska o financijskom poslovanju za 2013. godinu i realizaciji Godišnjeg Plana i programa za pedagošku godinu 2013/2014.

Tekst Izvješća čini sastavni dio Odluke, koje se neće objavljivati u »Službenom vjesniku«.

II.

Ova Odluka stupa na snagu prvi dan nakon dana objave u »Službenom vjesniku« Grada Novske.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD NOVSKA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 601-02/14-01/3
URBROJ: 2176/04-01-14-1
Novska, 15. rujna 2014.

**Predsjednica Gradskog vijeća
Nikolina Šepović, v.r.**

74.

Na temelju članka 36. Statuta Grada Novske (»Službeni vjesnik«, broj 24/09, 47/10, 29/11, 3/13 i 8/13), Gradsko vijeće Grada Novske, na 13. sjednici održanoj 15. rujna 2014. godine, donijelo je

O D L U K U

**o usvajanju Informacije Glazbene škole u
Novskoj o financijskom poslovanju za 2013.
godinu i realizaciji Godišnjeg plana i programa
za pedagošku godinu 2013/2014.**

I.

Usvaja se Informacija Glazbene škole u Novskoj o financijskom poslovanju za 2013. godinu i realizaciji Godišnjeg Plana i programa za pedagošku godinu 2013/2014.

Tekst Izvješća čini sastavni dio Odluke, koje se neće objavljivati u »Službenom vjesniku«.

II.

Ova Odluka stupa na snagu prvi dan nakon dana objave u »Službenom vjesniku« Grada Novske.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD NOVSKA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 601-02/14-01/2
URBROJ: 2176/04-01-14-1
Novska, 15. rujna 2014.

**Predsjednica Gradskog vijeća
Nikolina Šepović, v.r.**

75.

Na temelju članka 36. Statuta Grada Novske (»Službeni vjesnik«, broj 24/09, 47/10, 29/11, 3/13, 8/13), Gradsko vijeće Grada Novske, na 13. sjednici održanoj dana 15. rujna 2014. godine, donijelo je

O D L U K U

o stipendiranju

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuju se prava i obveze korisnika stipendija, postupak i uvjeti dodjele stipendija učenicima srednjih škola i studentima, prestanak prava i ostala pitanja koja se odnose na prava i obveze korisnika stipendije.

Članak 2.

Pravo na stipendiju imaju učenici srednjih škola i redovni studenti pod uvjetima propisanim ovom Odlukom.

Članak 3.

Financijska sredstva za provedbu ove Odluke osiguravaju se u Proračunu Grada Novske.

II. POSTUPAK I UVJETI DODJELE STIPENDIJA**Članak 4.**

Pravo na studentsku stipendiju imaju redovni studenti viših škola i fakulteta koji su državljani Republike Hrvatske s prebivalištem na području Grada Novske najmanje godinu dana prije objave javnog poziva iz članka 7. ove Odluke, a koji u trenutku objave javnog poziva nisu stariji od 26 godina.

Pravo na učeničku stipendiju imaju učenici srednjih škola koji su državljani Republike Hrvatske s prebivalištem na području Grada Novske najmanje godinu dana prije objave javnog poziva iz članka 7. ove Odluke, a koji imaju ispunjen jedan od sljedećih uvjeta:

- da se redovno školuju izvan područja Grada Novske te da tijekom tjedna borave u mjestu školovanja ili
- da svakodnevno putuju od mjesta stanovanja do mjesta školovanja, a ne mogu ostvariti pravo na sufinanciranje troškova prijevoza iz državnog proračuna ako pri tome ispunjavaju jedan od sljedećih uvjeta:
 - a) da iz mjesta stanovanja do mjesta školovanja nema redovnog linijskog prijevoza
 - b) da iz mjesta stanovanja do mjesta školovanja nema izravne prijevozne linije bez presjedanja
 - c) da se radi o učeniku koji pohađa Srednju školu Novska s prebivalištem izvan naselja Novska koji svakodnevno putuje, a koji ne može ostvariti pravo na sufinanciranje troškova prijevoza iz državnog proračuna jer je prebivalište učenika udaljeno manje od 5 km od naselja Novska.

Članak 5.

Da bi ostvarili pravo na stipendiju, studenti/ učenici u školskoj/akademske godini za koju se objavljuje javni poziv za ostvarivanje prava na stipendiju moraju biti redovno upisani u viši razred, odnosno, višu godinu studija (viši semestar) u odnosu na prošlu školsku, odnosno, akademsku godinu.

Pravo na stipendiju ne mogu ostvariti:

- studenti i učenici koji ponavljaju godinu ili imaju upisano mirovanje studentskih obveza,
- studenti koji su odslušali predavanja posljednjeg semestra (apsolventi),
- studenti koji su u prošloj akademskoj godini studirali na jednom fakultetu pa su u tekućoj akademskoj godini upisali prvu godinu na drugom fakultetu,
- studenti i učenici koji su ostvarivali pravo na stipendiju Grada, a nisu izvršili ugovorne obveze u smislu upisa više učeničke/akademske godine.

Studenti/učenici koji su primali stipendiju Grada ranijih učeničkih/akademske godina, ali su raskinuli ugovor o stipendiranju radi ostvarivanja prava na sti-

pendiju iz drugog izvora, mogu ponovno ostvariti pravo na stipendiju tek kada u cijelosti izvrše sve financijske obveze prema Gradu (povrat primljenih sredstava na ime stipendiranja).

Članak 6.

Stipendije se dodjeljuju temeljem provedenog javnog poziva. Javni poziv raspisuje gradonačelnik, a objavljuje se na lokalnom radiju, internetskoj stranici Grada, oglasnoj ploči Grada, a u jednom dnevnom tisku objavit će se samo obavijest o objavi javnog poziva.

Gradonačelnik može odlučiti da se javni pozivi za dodjelu učeničkih i studentskih stipendija objave kao posebni javni pozivi.

Članak 7.

Javni poziv sadrži:

- naziv tijela koje objavljuje javni poziv,
- visinu stipendije,
- popis dokumenata koje je potrebno priložiti prijavi,
- rok za podnošenje prijave, te
- druge podatke značajne za provođenje postupka.

Članak 8.

Za provedbu postupka dodjele stipendija gradonačelnik imenuje Povjerenstvo od 5 članova i to: predsjednika, zamjenika predsjednika i 3 (tri) člana.

Članak 9.

Povjerenstvo prikuplja prijave na javni poziv, stručno ih obrađuje i utvrđuje listu kandidata za dodjelu stipendije, te donosi Odluku o dodjeli stipendija.

Povjerenstvo radi na sjednicama koje se mogu održati ako im prisustvuje većina članova.

Povjerenstvo odlučuje većinom glasova ukupnog broja članova.

Članak 10.

Odluka o dodjeli stipendija javno se objavljuje na službenoj internetskoj stranici Grada, te se u roku od 3 (tri) dana od dana objave može podnijeti pismeni prigovor gradonačelnika na Odluku Povjerenstva.

Gradonačelnik razmatra prigovore te donosi odluku koja je konačna.

Članak 11.

Gradonačelnik može svojom Odlukom tijekom školske/akademske godine, ovisno o financijskim sredstvima osiguranim za provedbu ove Odluke, odobriti učeničku/studentsku stipendiju i onom učeniku/studentu kod kojega su se nakon provedenog postupka dodjele stipendija promijenile bitne okolnosti koje su od utjecaja na ostvarivanje prava na stipendiju, te koji bi, da su te okolnosti postojale u vrijeme trajanja javnog poziva ostvario pravo na stipendiju (npr. učenik iz opravdanog razloga promijenio školu, počne stanovati u učeničkom domu).

Članak 12.

Gradonačelnik može u tijeku korištenja stipendije, ovisno o raspoloživim proračunskim sredstvima, promijeniti prvobitno utvrđen iznos stipendije, te će se ta mogućnost predvidjeti ugovorom.

U slučaju iz prethodnog članka, neće se zaključivati aneksi na ugovor o stipendiranju.

Članak 13.

Za ostvarivanje prava **na učeničku stipendiju** potrebno je dostaviti sljedeću dokumentaciju:

- prijavu za dodjelu stipendije,
- uvjerenje o prebivalištu,
- presliku domovnice,
- presliku osobne iskaznice,
- izjavu da se ne ostvaruje pravo na drugu stipendiju ili neku drugu vrstu potpore za školovanje,
- potvrdu o upisu u viši razred,
- presliku svjedodžbe o završenom razredu u prošloj šk. godini,
- IBAN računa,
- potvrdu o smještaju u učenički dom ili izjava o stanovanju u privatnom smještaju
- drugu dokumentaciju bitnu za ostvarivanje prava na stipendiju.

Članak 14.

Za ostvarivanje prava **na studentsku stipendiju** potrebno je dostaviti sljedeću dokumentaciju:

- prijavu za dodjelu stipendije,
- potvrdu fakulteta o upisu na fakultet, odnosno, za studente viših godina studija potvrdu o upisu u višu godinu studija,
- uvjerenje o prebivalištu,
- presliku domovnice,
- presliku osobne iskaznice,
- izjavu da se ne ostvaruje pravo na drugu stipendiju ili neku drugu vrstu potpore za školovanje,
- presliku svjedodžbe o završetku srednjoškolskog obrazovanja (svjedodžba 4. razreda) - za studente I. godine,
- izjavu o činjenici da se neposredno nakon završetka srednjoškolskog obrazovanja nije upisao niti jedan fakultet (za studente I. godine studija koji fakultet nisu upisali odmah nakon završetka srednjoškolskog obrazovanja).
- IBAN računa,
- presliku indeksa, potvrda o tijeku studiranja ili drugi odgovarajući dokument iz kojeg je vidljiv tijek studiranja, odnosno redovan upis u višu godinu studija,
- drugu dokumentaciju bitnu za ostvarivanje prava na stipendiju.

Članak 15.

Stipendije se ne mogu dodijeliti onim učenicima/studentima koji primaju stipendiju ili neku drugu potporu za školovanje po nekom drugom osnovu.

Iznimno, učenici/studenti koji ostvaruju pravo na neku drugu stipendiju ili potporu, a koji preko tjedna borave u mjestu školovanja, mogu ostvariti pravo i na stipendiju Grada ako je prihod po članu obitelji manji od 600,00 kuna mjesečno, ako se radi o obitelji samohranog roditelja kojoj prihod po članu obitelji ne prelazi iznos od 1.000,00 kuna mjesečno, te ako se radi o korisnicima zajamčene minimalne naknade.

Pravo iz prethodnog stavka može se ostvariti uz uvjet da učeniku/studentu radi ostvarivanja prava na stipendiju Grada ne prestane pravo na isplatu druge stipendije ili potpore za školovanje.

Student/učenik koji ostvari pravo na stipendiju sukladno stavku 2. ovog članka obavezan je Gradu prijaviti svaku promjenu činjenica temeljem kojih je ostvario pravo na stipendiju.

Ukoliko se utvrdi da korisnik stipendije nije prijavio promjene iz prethodnog stavka, a promjene su takve naravi da bi mu pravo na stipendiju trebalo prestati, korisnik je dužan vratiti iznos stipendije koji je primio, a na koji nije imao pravo.

Članak 16.

Mjesečnu visinu stipendije odlukom određuje gradonačelnik.

Mjesečni iznos učeničke stipendije iz članka 4., stavak 2. alineja 2., točka c. može iznositi najviše 400,00 kuna, ovisno o visini troškova prijevoza.

Učenička stipendija se isplaćuje korisnicima za deset mjeseci u školskoj godini, a studentska stipendija isplaćuje se korisnicima za jedanaest mjeseci u akademskoj godini.

Studentska stipendija se ne isplaćuje korisnicima za mjesec kolovoz.

Stipendija se korisnicima isplaćuje početkom mjeseca za tekući mjesec.

Članak 17.

Temeljem konačne Odluke o dodjeli stipendija zaključuje se Ugovor o stipendiranju (u daljnjem tekstu: Ugovor).

Ugovor sadrži:

- ime odnosno naziv ugovornih strana,
- naziv škole odnosno fakulteta za koji je odobrena stipendija,
- iznos stipendije i vrijeme za koje se dodjeljuje,
- okolnosti koje uvjetuju gubitak prava na daljnju isplatu,
- način i uvjete vraćanja stipendije u slučaju ne ispunjavanja odredbi Ugovora,
- druga prava i obveze ugovornih strana.

Ugovor traje i izvršava se za vrijeme školske/akademske godine za koju je zaključen.

Članak 18.

Ugovor za studentsku stipendiju potpisuju gradonačelnik i korisnik stipendije, a roditelj korisnika stipendije supotpisuje Ugovor i svojim potpisom jamči za izvršenje obveza korisnika stipendije.

Ugovor za učeničku stipendiju potpisuju gradonačelnik i roditelj korisnika stipendije.

U slučajevima kada korisnik stipendije nema roditelje, ugovor će potpisati gradonačelnik i korisnik stipendije uz supotpis skrbnika.

III. OBVEZE KORISNIKA STIPENDIJE

Članak 19.

Dodijeljena učenička stipendija je nepovratna uz uvjet da je učenik redovno upisao viši razred, odnosno maturirao ako se radi o učeniku završnog razreda srednje škole te dostavio svjedodžbu ili potvrdu o upisu u viši razred najkasnije do 30. rujna tekuće godine.

Dodijeljena studentska stipendija je nepovratna uz kumulativno ispunjenje sljedećih uvjeta od strane korisnika stipendije i to:

- da je redovno upisao višu godinu studija te dostavio potvrdu o upisu najkasnije do 30. studenoga tekuće godine,
- da je dostavio kopiju diplome ili potvrdu o završetku studija, najkasnije istekom apsolvetskog staža od jedne godine,
- da nakon završetka studija radi na području Grada Novske najmanje onoliko vremena koliko vremena je primao stipendiju,
- da je izvršio sve obveze regulirane ugovorom.

Korisnik je dužan vratiti primljeni iznos stipendije ako nije izvršio obveze iz stavka 1. i 2. ovoga članka.

Članak 20.

Ukoliko Grad Novska korisniku stipendije ne utvrdi radnu obvezu iz članka 19., stavka 2., alineja 3. ove Odluke u roku od tri mjeseca od dana završetka studija radna obveza prestaje i korisnik stipendije je oslobođen obveze vraćanja primljene stipendije.

Gradonačelnik Grada Novske može korisnika stipendije i prije isteka roka iz prethodnog stavka osloboditi radne obveze iz članka 19., stavka 2., alineja 3. ako na području Grada Novske ne postoji mogućnost njegova zapošljavanja u struci za koju se školovao, ako se radi o posebno nadarenom mladom stručnjaku koji ima mogućnost zaposliti se kao znanstveni novak, asistent na fakultetu, te u drugim opravdanim slučajevima.

Korisnik je dužan vratiti primljeni iznos stipendije ako se nakon završetka studija, u roku 3 mjeseca od završetka studija, nije zaposlio na području Grada Novske, a u navedenom roku je bilo mogućnosti i potrebe za njegovim zapošljavanjem, osim u slučaju iz prethodnog stavka.

Članak 21.

Gradonačelnik može, na zahtjev korisnika stipendije, donijeti odluku da se povrat primljenih stipendija može izvršiti u mjesečnim obrocima, uz obvezu plaćanja zakonskih zateznih kamata na zakašnjele uplate, o čemu će se sačiniti poseban ugovor.

Najveći broj mjesečnih obroka povrata stipendije odgovara dužini ostvarivanja prava na stipendiju.

Ukoliko je korisnik ostvarivao pravo na studentsku stipendiju više godina, a nije izvršio obveze za jednu godinu, obvezan je odmah vratiti stipendiju primljenu za godinu za koju nije izvršio obvezu, a ukoliko ne završi studij ili ne dostavi dokaz o završetku studija dužan je vratiti cjelokupan iznos primljene stipendije.

Gradonačelnik može, na zahtjev korisnika stipendije koji nije izvršio obvezu upisa u višu godinu studija zbog teže i duže bolesti korisnika, osloboditi obveze vraćanja stipendije uz prilaganje odgovarajuće zdravstvene potvrde o liječenju od teže i duže bolesti.

Članak 22.

Grad Novska će jednostrano raskinuti Ugovor ako se ustanovi da je korisnik stipendije dao netočne podatke i dokumente prilikom odobravanja ili za vrijeme isplate stipendije, a da je to bitno utjecalo na njegova prava i obveze iz Ugovora.

U slučaju raskida Ugovora prema stavku 1. ovog članka, korisnik odmah i u cijelosti treba vratiti stipendiju, a gradonačelnik može, na zahtjev korisnika stipendije, donijeti odluku da se povrat primljene stipendije izvrši na način kako je to određeno člankom 21., stavak 1 i 2. ove Odluke.

Članak 23.

Za obveze studenta/ učenika solidarno odgovara roditelj/skrbnik koji svojim potpisom Ugovora prihvaća obveze koje su u njemu određene.

IV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 24.

Danom stupanja na snagu ove Odluke, prestaje važiti Odluka o stipendiranju učenika srednjih škola i studenata (»Službeni vjesnik«, broj 40/13).

Članak 25.

Na ugovore o stipendiranju zaključene temeljem Odluke o stipendiranju učenika srednjih škola i studenata (»Službeni vjesnik«, broj 40/13) primjenjivat će se odredbe ove Odluke ukoliko su iste povoljnije za korisnika.

Članak 26.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon dana objave u »Službenom vjesniku« Grada Novske.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD NOVSKA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 604-02/14-01/16
URBROJ: 2176/04-01-14-1
Novska, 15. rujna 2014.

Predsjednica Gradskog vijeća
Nikolina Šepović, v.r.

76.

Na temelju članka 36. Statuta Grada Novske (»Službeni vjesnik«, broj 24/09, 47/10, 29/11, 3/13 i 8/13), Gradsko vijeće Grada Novske, na 13. sjednici održanoj 15. rujna 2014. godine, donijelo je

O D L U K U**o izdavanju suglasnosti****I.**

Trgovačkom društvu Novokom d.o.o., za komunalno gospodarstvo, Novska, A. Knoppa 1a, izdaje se suglasnost za zaduživanje putem financijskog leasinga u svrhu nabave traktora s komunalnom nadogradnjom za zimsko i ljetno održavanje javno-prometnih površina.

II.

Trgovačkom društvu Novokom d.o.o., Novska, A. Knoppa 1a, odobrava se zaduživanje na iznos 1.125.000,00 kuna uz promjenjivu kamatnu stopu od 5,35 uvećanu za 3 - mjesečni EURIBOR, na rok od 5 godina. Obvezu nastalu putem takvog zaduživanja, trgovačko društvo Novokom d.o.o., Novska, A. Knoppa 1a, dužno je podmirivati iz vlastitih sredstava.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Novske.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD NOVSKA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 403-01/14-01/2
URBROJ: 2176/04-01-14-2
Novska, 15. rujna 2014.

Predsjednica Gradskog vijeća
Nikolina Šepović, v.r.

77.

Temeljem Zakona o održivom gospodarenju otpadom (»Narodne novine«, broj 94/13) i Pravilnikom o

gospodarenju otpadom, Gradsko vijeće Grada Novske, na 13. sjednici održanoj 15. rujna 2014. godine, donijelo je

O D L U K U**o usvajanju Plana gospodarenja otpadom****Članak 1.**

Ovom Odlukom definira se Plan gospodarenja otpadom kao temeljeni provedbeni dokument Strategije gospodarenja otpadom usklađen sa nacionalnim zakonskim dokumentima i Direktivnom EU-a o otpadu (2008/98/EC) koja se temelji na društvu usmjerenom na reciklažu.

Članak 2.

Planom gospodarenja otpadom definiraju se:

- postojeće stajne,
- mjere za ostvarivanje ciljeva Plana gospodarenja otpadom,
- planirani objekti za gospodarenje otpadom,
- popis projekata vlažnih za provedbu Plana,
- procjenu potrebnih financijskih sredstava za realizaciju Plana,
- rokovi i nositelji izvršenja Plana.

Članak 3.

Realizaciju ovog programa provodi Upravni odjel za komunalni sustav, prostorno uređenje i imovinske poslove.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu prvi dan nakon objave u »Službenom vjesniku« Grada Novske.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD NOVSKA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 351-01/14-01/24
URBROJ: 2176/04-01-14-1
Novska, 15. rujna 2014.

Predsjednica Gradskog vijeća
Nikolina Šepović, v.r.