**Gradska zajednica tehničke kulture Novska**

**Javni poziv za financiranje javnih potreba u tehničkoj kulturi na području Grada Novske u 2018. godini**

ZAHTJEV ZA ISPLATU SREDSTAVA

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **(1) Datum** | **(2) Identifikacijski broj Ugovora** | **(3) Datum**  |
|  | **Tehnička kultura-\_\_\_\_\_\_-2018** |  |

**(4) OPĆI PODACI**

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv projekta |  |
| Šifra projekta |  |
| Naziv Korisnika |  |
| OIB (Osobni identifikacijski broj) |  |

**(5) IZVJEŠTAJNO RAZDOBLJE[[1]](#footnote-1)**

|  |  |
| --- | --- |
| Od |  |
| Do |  |
| (6) Vrsta | **☐ predujam** ☐ završni zahtjev |

**POTRAŽIVANA SREDSTVA/TROŠKOVI**

|  |  |
| --- | --- |
| (7) **Ukupni** potraživani iznos prihvatljivih sredstava/ troškova(kn) |   |

Ovime potvrđujem da su informacije sadržane u ovom Zahtjevu za isplatu sredstava potpune, vjerodostojne i pouzdane. Troškovi se mogu smatrati prihvatljivima ako su u skladu s Ugovorom, a ovaj Zahtjev za isplatu sredstava je potkrijepljen odgovarajućim popratnim dokumentima. Ovaj Zahtjev za isplatu sredstava ne uključuje troškove koji su već financirani (plaćeni) od strane Republike Hrvatske, EU fondova ili bilo kojih drugih fondova.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| Funkcija potpisnika (voditelj institucije Korisnika ili drugi pravni zastupnik) |  | Ime i prezime |  | Potpis |
|  |  |  |  |  |
| Funkcija potpisnika (glavni financijski službenik institucije Korisnika) |  | Ime i prezime |  | Potpis |

**Upute za popunjavanje:**

1. Datum ZzI (Zahtjeva za isplatom) je datum (dan, mjesec i godina) na koji je pripremljen ZzI i potpisan od strane Korisnika. Prvobitni datum se ne mijenja čak i ako je ZzI prilagođen / ispravljen i ponovno podnesen tijekom procesa provjere.
2. Identifikacijski broj ZzI-a je redni broj Zahtjeva za isplatom sredstava koji je dao Korisnik. Zahtjevi za isplatom su numerirani po redoslijedu, a ID broj se ne mijenja čak i ako je ZzI prilagođen / ispravljen i ponovno podnesen tijekom procesa provjere.
3. Datum ispravka (dan, mjesec i godina ) primjenjuje se i popunjava samo ako je tijekom postupka provjere ZzI prilagođen / ispravljen i nova verzija ZzI-a podnesena. Izvorni datum i ID broj ZzI-a ostaju nepromijenjeni.
4. Podaci o korisniku i Projektu i moraju biti zabilježeni iz Ugovora o dodjeli financijskih sredstava programu ili projektu.
5. Izvještajno razdoblje mora biti navedeno na kumulativan način. Datum početka izvještajnog razdoblja mora uvijek biti datum potpisivanja Ugovora o dodjeli financijskih sredstava programu ili projektu (iako su aktivnosti možda počele, a troškovi nastali i prije potpisivanja Ugovora). Datum početka mora biti identičan u svim ZzI-ovima istog projekta. Datum završetka izvještajnog razdoblja ne može biti a) raniji od datuma završetka naznačenog u prethodnom ZzI-u, b) kasniji od datuma ZzI-a. Za plaćanje predujma nije potrebno navesti
6. Vrsta ZzI-a bit će naznačena odabirom između tri opcije: predujam, među-zahtjev ili završni Zahtjev.
7. Ukupni potraživani iznos prihvatljivih troškova je ukupan iznos svih prihvatljivih troškova (u kn) temeljen na relevantnom financijskom izvješću, odnosno za predujmove, na maksimalnom iznosu predujma koji je moguće potraživati prema Ugovoru o dodjeli financijskih sredstava programu ili projektu.
1. Za potraživanje predujma nisu primjenjivi datumi izvještajnog razdoblja te se ne navode u samom zahtjevu [↑](#footnote-ref-1)